

Приложение 1 к Приказу
Директора СРО «НАПКА»
№ 02/2022 от 26.01.2022 года

**ПОЛИТИКА
ОБРАБОТКИ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ
В САМОРЕГУЛИРУЕМОЙ ОРГАНИЗАЦИИ «НАЦИОНАЛЬНАЯ
АССОЦИАЦИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ КОЛЛЕКТОРСКИХ АГЕНТСТВ»**

Москва, 2022

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящая Политика обработки персональных данных (далее – Политика) в Саморегулируемой организации «Национальная Ассоциация Профессиональных Коллекторских Агентств» (далее – Ассоциация) разработана в соответствии с требованиями нормативно-правовых актов Российской Федерации, регулирующих отношения, связанные с обработкой персональных данных в Ассоциации.

1.2. Настоящая Политика определяет принципы, цели, порядок обработки персональных данных субъектов персональных данных в Ассоциации. Настоящая Политика также определяет, каким образом Ассоциация собирает, использует, хранит и раскрывает информацию, полученную от пользователей, включая информацию, полученную на веб-сайте <https://napca.ru/>. Настоящая Политика относится к указанному сайту, всем поддоменам сайта и всем функциям, предлагаемым сайтом, а также программному обеспечению, используемому Ассоциацией для обмена информацией, аккаунтам и каналам, созданным Ассоциацией в социальных сетях и мессенджерах.

1.3. Персональные данные являются конфиденциальной информацией, и на них распространяются все требования, установленные внутренними документами Ассоциации к защите конфиденциальной информации.

2. КАТЕГОРИИ ОБРАБАТЫВАЕМЫХ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ И ЦЕЛИ ОБРАБОТКИ

2.1. Ассоциация обрабатывает персональные данные следующих субъектов персональных данных:

2.1.1. Персональные данные работников Ассоциации – информация, необходимая Ассоциации для выполнения своих обязанностей в связи с трудовыми отношениями;

2.1.2. Персональные данные контрагентов Ассоциации – физических лиц, а также персональные данные руководителей или сотрудников контрагентов Ассоциации - юридических лиц (в т. ч. потенциальных контрагентов) – информация, необходимая Ассоциации для выполнения своих обязательств в рамках договорных отношений с контрагентами;

2.1.3. Персональные данные физических лиц, которые обращаются в Ассоциацию за защитой своих прав и законных интересов – информация, необходимая Ассоциации для рассмотрения соответствующих обращений в целях защиты прав и законных интересов физических лиц;

2.1.4. Данные пользователей:

- посещающих сайт, поддомены сайта Ассоциации и/или использующих функции сайта, поддоменов сайта Ассоциации,

- зарегистрированных в программном обеспечении, используемом Ассоциацией для обмена информацией,

- посещающих аккаунты и каналы, созданные Ассоциацией в социальных сетях и мессенджерах.

2.2. Ассоциация осуществляет обработку персональных данных в целях:

2.2.1. Кадрового учета работников Ассоциации, заключения и исполнения обязательств по трудовым договорам, исполнения положений законов и иных нормативно-правовых актов в сфере труда;

2.2.2. Исполнения договорных обязательств Ассоциации;

2.2.3. Защиты прав и законных интересов физических лиц, обращающихся в Ассоциацию;

2.2.4. Сбора статистической информации относительно посещаемости сайта, поддоменов сайта Ассоциации, программного обеспечения, используемого Ассоциацией

для обмена информацией, аккаунтов и каналов, созданных Ассоциацией в социальных сетях и мессенджерах.

2.3. Обработка персональных данных включает: сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, передача (предоставление, доступ), блокирование, удаление, уничтожение персональных данных.

2.4. Персональные данные физических лиц могут включать фамилию, имя, отчество, дату рождения, адреса (почтовый, фактический), адрес электронной почты, номера телефонов, сведения, содержащиеся в обращении (информация о договорах и иных обязательствах, информация об осуществлённых действиях, направленной информации и документах, иные сведения).

3. СРОКИ ОБРАБОТКИ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ

3.1. Обработка персональных данных осуществляется до момента достижения цели обработки персональных данных или в течение срока хранения персональных данных в соответствии с законодательством Российской Федерации. Сроки обработки персональных данных определяются ФЗ «О персональных данных», Трудовым кодексом РФ, Приказом Федерального архивного агентства от 20 декабря 2019 года № 236 «Об утверждении Перечня типовых управленческих архивных документов, образующихся в процессе деятельности государственных органов, органов местного самоуправления и организаций, с указанием сроков их хранения», заключенными Ассоциацией трудовыми и гражданскими правовыми договорами, а также внутренними нормативными правовыми актами Ассоциации.

4. ОСНОВНЫЕ ПРИНЦИПЫ ОБРАБОТКИ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ

4.1. Обработка персональных данных в Ассоциации осуществляется на законной основе.

4.2. Обработка персональных данных ограничивается достижением конкретных, заранее определенных и законных целей. Не допускается обработка персональных данных, не совместимая с целями сбора персональных данных.

4.3. Не допускается объединение баз данных, содержащих персональные данные, обработка которых осуществляется в целях, несовместимых между собой. Содержание и объем обрабатываемых персональных данных должны соответствовать заявленным целям обработки. Обрабатываемые персональные данные не должны быть избыточными по отношению к заявленным целям обработки.

4.4. При обработке персональных данных обеспечивается точность персональных данных, их достаточность, а в необходимых случаях и актуальность по отношению к заявленным целям их обработки.

4.5. Хранение персональных данных осуществляется в форме, позволяющей определить субъекта персональных данных, не дольше, чем этого требуют цели обработки персональных данных, если иной срок хранения персональных данных не установлен законодательством Российской Федерации и/или договором, стороной которого, выгодоприобретателем или поручителем по которому является субъект персональных данных. Обрабатываемые персональные данные уничтожаются или обезличиваются при достижении целей обработки или в случае утраты необходимости в достижении этих целей, если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации.

5. МЕРЫ ПО ОБЕСПЕЧЕНИЮ БЕЗОПАСНОСТИ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ

5.1. При обработке персональных данных Ассоциация принимает необходимые правовые, организационные и технические меры защиты персональных данных от неправомерного или случайного доступа к ним, уничтожения, изменения, блокирования, копирования, предоставления, распространения персональных данных, а также от иных неправомерных действий в отношении персональных данных.

5.2. Обеспечение безопасности персональных данных достигается, в частности:

5.2.1. Применением организационных и технических мер по обеспечению безопасности персональных данных при их обработке в информационных системах персональных данных, необходимых для выполнения требований к защите персональных данных, исполнение которых обеспечивает установленные Правительством Российской Федерации уровни защищенности персональных данных;

5.2.2. Обнаружением фактов несанкционированного доступа к персональным данным и принятием необходимых мер;

5.2.3. Установлением правил доступа к персональным данным, обрабатываемым в информационной системе персональных данных, а также обеспечением регистрации и учета всех действий, совершаемых с персональными данными в информационной системе персональных данных;

5.2.4. Контролем за принимаемыми мерами по обеспечению безопасности персональных данных и уровня защищенности информационной системы персональных данных.

6. ПРАВА СУБЪЕКТА ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ

6.1. Субъект персональных данных имеет право на получение сведений об обработке его персональных данных Ассоциацией.

Субъект персональных данных имеет право на получение информации, касающейся обработки его персональных данных, в том числе содержащей:

- 1) подтверждение факта обработки персональных данных Ассоциацией;
- 2) правовые основания и цели обработки персональных данных;
- 3) цели и применяемые Ассоциацией способы обработки персональных данных;
- 4) наименование и место нахождения Ассоциации, сведения о лицах, которые имеют доступ к персональным данным или которым могут быть раскрыты персональные данные на основании договора с Ассоциацией или на основании законодательства Российской Федерации;
- 5) обрабатываемые персональные данные, относящиеся к соответствующему субъекту персональных данных, источник их получения, если иной порядок представления таких данных не предусмотрен законодательством Российской Федерации;
- 6) сроки обработки персональных данных, в том числе сроки их хранения;
- 7) порядок осуществления субъектом персональных данных прав, предусмотренных Федеральным законом «О персональных данных»;
- 8) информацию об осуществленной или о предполагаемой трансграничной передаче данных;
- 9) наименование или фамилию, имя, отчество и адрес лица, осуществляющего обработку персональных данных по поручению Ассоциации, если обработка поручена или будет поручена такому лицу;
- 10) иные сведения, предусмотренные Федеральным законом «О персональных данных» или другими федеральными законами.

6.2. Субъект персональных данных имеет право требовать от Ассоциации уточнения своих персональных данных, их блокирования или уничтожения в случае, если персональные данные являются неполными, устаревшими, неточными, незаконно полученными или не являются необходимыми для заявленной цели обработки, а также принимать предусмотренные законом меры по защите своих прав.

7. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

- 7.1. Настоящая Политика вступает в силу с даты ее утверждения Директором Ассоциации.
- 7.2. Настоящая Политика является общедоступным документом и подлежит размещению на официальном сайте Ассоциации.